

COMUNICAÇÃO PRÉVIA

Livro de registo: _____	
Reg. Ent. n.º: _____	
Processo n.º: _____	
Registado em: _____	
O Trabalhador: _____	

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Alter do Chão

REQUERENTE	
Nome:	_____
Domicílio/Sede:	_____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____
Localidade:	_____ Freguesia: _____ Concelho: _____
NIF/NIPC:	_____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____
Estado Civil:	_____ Profissão: _____
Telefone:	_____ Telemóvel: _____ Fax: _____
E-mail:	_____
Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT):	_____

REPRESENTANTE	
Nome:	_____
Domicílio/Sede:	_____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____
Localidade:	_____ Freguesia: _____ Concelho: _____
NIF/NIPC:	_____ BI/CC: _____ Passaporte: _____ Válido até: _____
Telefone:	_____ Telemóvel: _____ Fax: _____
E-mail:	_____
Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT):	_____
Qualidade de:	<input type="checkbox"/> Representante Legal <input type="checkbox"/> Mandatário <input type="checkbox"/> Gestor de Negócios <input type="checkbox"/> Outros _____

NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES	
Mais consente que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via:	
<input type="checkbox"/> Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)	<input type="checkbox"/> Telefone <input type="checkbox"/> Telefax
Não obstante, as notificações/comunicações por via postal deverão ser enviadas para a seguinte morada:	
<input type="checkbox"/> Requerente	<input type="checkbox"/> Representante <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	_____ Nº: _____ Lote: _____ Código Postal: _____
Localidade:	_____ Freguesia: _____ Concelho: _____

DOCUMENTOS A ENTREGAR

Para o efeito, junta os documentos que se elencam:

Documento(s) de Identificação:

Requerente – Pessoa Singular: Cartão de Cidadão ou B.I. e Cartão de Contribuinte;

Requerente - Pessoa Colectiva: Certidão Comercial Permanente ou Código de Acesso à Certidão Comercial Permanente _____;

Representante – Documento comprovativo da qualidade de representante.

Outros: _____

EXPOSIÇÃO DO PEDIDO* (assinale com um X a quadricula respetiva e preencha o que lhe interessa)

Em conformidade com o preceituado na subsecção V do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro na sua atual redação, e na Portaria n.º 216-E/2008, de 3 de março:

Vem efetuar comunicação prévia da seguinte operação urbanística:

Obras de reconstrução (cumprindo o disposto na alínea a) do n.º 4 do artigo 4º do diploma de referência);

Obras de urbanização, em área abrangida por operação de loteamento;

Trabalhos de remodelação de terrenos em área abrangida por operação de loteamento;

Obras de construção/ampliação/alteração em área abrangida por operação de loteamento;

Obras de construção/ampliação/alteração em zona urbana consolidada, com as especificações constantes da alínea d) do n.º 4 do artigo 4º do diploma de referência;

Obras de edificação de piscinas associadas a edificação principal;

Operações urbanísticas com informação prévia favorável processo n.º _____

Identificação do(s) prédio(s) objeto da pretensão:

Local _____

Freguesia _____, descrito na Conservatória sob o n.º _____

E inscrito na matriz sob o(s) artigo(s) _____, área total _____ m²

Fração(ões) _____.

DISPENSA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Solicito dispensa dos seguintes documentos, utilizados no pedido anterior referenciado pelo processo n.º _____ por se manterem válidos e adequados;

Fotocópia do documento de identificação do requerente;

Documento comprovativo da legitimidade do requerente;

_____;

_____;

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

- O pedido está instruído com os elementos supra indicados pelo requerente;
 Existem deficiências ou omissões na instrução do pedido, tendo sido informado o requerente da provável rejeição liminar;

Contudo por sua insistência, foi aceite.

OBSERVAÇÕES

ANEXOS

- Modelo de Instrução INST-OEU.02.01 devidamente preenchido e instruído, se obra de demolição;
 Modelo de Instrução INST-OEU.02.02 devidamente preenchido e instruído, se obra de edificação;
 Modelo de Instrução INST-OEU.02.03 devidamente preenchido e instruído, se operação de loteamento;
 Modelo de Instrução INST-OEU.02.04 devidamente preenchido e instruído, se trabalho de remodelação de terreno;
 Modelo de Instrução INST-OEU.02.05 devidamente preenchido e instruído, se obra de urbanização;
 Modelo de Instrução INST-OEU.02.06 devidamente preenchido e instruído, se outras operações urbanísticas;

Nota: O(s) modelo(s) de instrução faz(em) parte integrante deste requerimento.

O subscritor, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Alter do Chão, _____

O Requerente/ O Representante,

Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

(Assinatura do requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

(O Funcionário)

Gestor do Procedimento: _____

Telefone: _____

E-mail: _____